

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа №364 Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Принято
Общим собранием
Протокол № 4 от 25.05.2020 года

Мнение Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся учтено
Протокол №5 от 25.05.2020г.

Мнение Совета обучающихся учтено
Протокол №4 от 25.05.2020г.



Утверждаю
Директор ГБОУ СОШ № 364
О.А. Круглова

Приказ №156/6 от 26.05.2020 г.

**Положение
о школьном сайте
ГБОУ СОШ №364
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Положение о школьном сайте ГБОУ СОШ №364 Фрунзенского района Санкт – Петербурга (далее – ГБОУ СОШ № 364) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N273-ФЗ (ред. от 24.04.2020) "Об образовании в Российской Федерации",
- Федеральным законом от 12.01.1996 г. №7 ФЗ «О некоммерческих организациях» (ст.32, п3,2),
- Постановлением Правительства РФ от 17.05.2017 N 575 "О внесении изменений в пункт 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации",
- Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. N582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации" (с изменениями и дополнениями),
- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. N 785 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации" (с изменениями и дополнениями),
- Приказом Минтруда России от 07.10.2013 N530н (ред. от 26.07.2018) "О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера".

1.2. Настоящее Положение определяет понятия, цели, требования, организацию и работу школьного сайта (далее - Сайт) школы.

1.3. Сайт создается в целях активного внедрения информационных и коммуникационных технологий в практику деятельности ГБОУ СОШ № 364, информационной открытости, информирования обучающихся, населения о деятельности школы.

2. Цели, задачи Сайта

2.1. Целью создания и функционирования Сайта является развитие единого образовательного информационного пространства ГБОУ СОШ № 364.

2.2. Задачи Сайта:

2.2.1. Систематическое информирование участников образовательного процесса о деятельности школы.

2.2.2. Презентация достижений учащихся и педагогического коллектива школы, его особенностей, истории развития, реализуемых образовательных программ, формирование позитивного имиджа школы.

2.2.3. Демонстрация опыта деятельности и достижений педагогов и обучающихся школы.

2.2.4. Стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся.

3. Информационный ресурс Сайта

3.1. Информационный ресурс Сайта формируется в соответствии с:

- деятельностью всех структурных подразделений школы, его преподавателей, работников, обучающихся,

- Федеральным законом от 29.12.2012 N273-ФЗ (ред. от 24.04.2020) "Об образовании в Российской Федерации",

- Федеральным законом от 12.01.1996 г. №7 ФЗ «О некоммерческих организациях» (ст.32, п3,2),

- Постановлением Правительства РФ от 17.05.2017 N 575 "О внесении изменений в пункт 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации",

- Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. N582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации" (с изменениями и дополнениями),

- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. N 785 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации" (с изменениями и дополнениями),

- Приказом Минтруда России от 07.10.2013 N530н (ред. от 26.07.2018) "О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера".

3.2. Информационный ресурс является открытым и общедоступным.

3.3. Основными информационно-ресурсными компонентами Сайта являются:

3.3.1 сведения:

- о дате создания образовательного учреждения;
- о структуре образовательного учреждения;
- о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах с указанием численности лиц, обучающихся за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения;
- о языках образования;
- о федеральных государственных образовательных стандартах;
- об образовательных стандартах и о требованиях, самостоятельно установленных федеральными государственными образовательными учреждениями высшего профессионального образования (при их наличии);
- о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии);
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;
- о материально-техническом обеспечении и об оснащённости образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, общежитий, спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям);
- об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся;
- о направлениях научно-исследовательской деятельности и базе для ее осуществления (для образовательных учреждений высшего профессионального образования);
- о количестве вакантных мест для приема (перевода);
- о трудоустройстве выпускников;
- о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

3.3.2. копии:

- документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
- утвержденных в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы образовательного учреждения;
- устава образовательной организации;
- локальных нормативных актов;
- предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования.

3.3.3 отчёт о результатах самообследования;

3.3.4. порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг;

3.3.5. В разделе "Противодействие коррупции" последовательные ссылки на следующие подразделы:

"Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции";

"Антикоррупционная экспертиза";

"Методические материалы";

"Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения";

"Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера";

"Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (аттестационная комиссия).

4. Организация информационного наполнения и сопровождения Сайта

4.1. Информационное наполнение Сайта осуществляется совместными усилиями администрации школы.

4.2. Заместитель директора, ответственный за информатизацию образовательного процесса вправе запросить информацию для наполнения сайта от работников школы, руководствуясь п.3.3.

4.3. Руководство обеспечением функционирования Сайта и его программно-технической поддержкой возлагается на заместителя директора, ответственного за информатизацию образовательного процесса.

4.4. Заместитель директора школы, ответственный за информатизацию образовательного процесса, осуществляет консультирование лиц, ответственных за предоставление информации, по реализации концептуальных решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением и актуализацией информационных ресурсов.

4.5. Непосредственное выполнение работ по размещению информации на Сайте, обеспечению ее целостности и доступности, реализации правил разграничения доступа возлагается на администратора Сайта (далее - администратор), который назначается руководителем школы и подчиняется заместителю директора, ответственному за информатизацию образовательного процесса.

4.6. Информация, готовая для размещения на Сайте, предоставляется в электронном виде администратору, который оперативно обеспечивает ее размещение и своевременное обновление в соответствующем разделе Сайта.

4.7. Периодичность заполнения Сайта устанавливается школой, не реже 1 раза в 2 недели.

4.8 Информация, указанная в пункте 3.3 подлежит обновлению в течение десяти дней со дня внесения соответствующих изменений.

4.9 Структура сайта может меняться в соответствии с приоритетными задачами школы.

5. К размещению на школьном сайте запрещены

5.1 Информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь.

5.2 Информационные материалы, порочащие честь, достоинство или деловую репутацию граждан или организаций.

5.3 Информационные материалы, содержащие пропаганду насилия, секса, наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

5.4 Любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другими организациями и учреждениями.

5.5 Иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за недостоверное, несвоевременное или некачественное предоставление информации для размещения на Сайте несет лицо, предоставившее информацию.

6.2. Ответственность за некачественное текущее сопровождение Сайта несет администратор. Некачественное текущее сопровождение может выражаться:

- в несвоевременном размещении предоставляемой информации;
- в совершении действий, повлекших причинение вреда информационному ресурсу;
- в невыполнении необходимых программно-технических мер по обеспечению целостности и доступности информационного ресурса.

6.3. Ответственность за нарушение функционирования и актуализации Сайта вследствие реализованных некачественных концептуальных решений, отсутствия четкого порядка в работе лиц, на которых возложено предоставление информации, несет заместитель директора, ответственный за информатизацию образовательного процесса школы.

7. Финансирование, материально-техническое обеспечение

7.1. Финансирование создания и поддержки Сайта осуществляется за счет средств школы.